

**နိုင်ငံကူးလက်မှတ်ပျောက်ဆုံး၍ အသစ်ပြန်လည်လျှောက်ထားရာတွင် တင်ပြရမည့်  
ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ**

- ၁။ ကိုယ်ရေးလျှောက်လွှာ
- ၂။ ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်းပုံစံ(Biodata Form) အား မိမိသက်တမ်းတိုးလျှောက်ထားမည့် နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမျိုးအစား အလိုက် Download ရယူ၍ ဖြည့်စွက်ရန်ဖြစ်ပါသည်။
- ၃။ Passport Size ဓာတ်ပုံ (၃) ပုံ
- ၄။ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား ရှေ့/နောက် ထင်ရှားပြတ်သားသည့် မိတ္တူ
- ၅။ ပျောက်ဆုံးသွားသည့် နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ
- ၆။ မိသားစုသန်းခေါင်စာရင်းမိတ္တူ
- ၇။ မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ
- ၈။ ရဲစခန်းထောက်ခံစာ
- ၉။ Visa မိတ္တူ (PR ကတ်/ Work Permit/ Study Permit/ Visitor Record)
- ၁၀။ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်ဖိုး (USD -40) (Cash) + ဒဏ်ကြေး (USD-105)  
စုစုပေါင်း (USD - 145)
- ၁၁။ UPS စာအိတ်ဖိုး CAD -50 ( မသရ၊ ဝါရှင်တန်သို့ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ ပေးပို့ရန် နှင့် မသရ၊ ဝါရှင်တန်မှ မြန်မာနိုင်ငံကူးလက်မှတ်အား ပြန်လည်ပေးပို့ရန်ဖြစ်ပါသည်။)
- ၁၂။ Prepaid Return Envelope (နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အသစ် ရရှိပါက ကာယကံရှင်ထံသို့ ပြန်လည် ပေးပို့ရန်ဖြစ် ပါသည်။)

ဖော်ပြပါအချက်အလက်များစုံလင်ပါက မြန်မာသံရုံး၊ အော်တာဝါမြို့၏ လိပ်စာ- 336 Island Park Drive, Ottawa, ON K1Y 0A7 သို့ လူကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ၊ စာတိုက်မှတစ်ဆင့်ဖြစ်စေ ပေးပို့ရန်ဖြစ်ပါသည်။

အထက်ပါအတိုင်း နိုင်ငံကူးလက်မှတ်ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များအတွက် နိုင်ငံကူးလက်မှတ်နှင့် အခြားစာရွက်စာတမ်းများကို Canada Post/FedEx/UPS စာပို့လမ်းကြောင်းများမှ ပေးပို့ရာတွင် UPS ဖြင့် ပေးပို့သည့် စာ/ပါဆယ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်များ ပျောက်ဆုံးမှုများ ကြုံတွေ့ရကြောင်း မကြာခဏသိရှိရသဖြင့် သတိပြုဆောင်ရွက်ကြရန် အသိပေးအပ်ပါသည်။ ကာယကံရှင် အသုံးပြုသည့် စာပို့စနစ်ကြောင့် အချိန်မီမရရှိခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်းများ ဖြစ်ပွားပါက ကာယကံရှင်များ အခက်အခဲအမျိုးမျိုးနှင့် ရင်ဆိုင်နေကြရပါသည်။ သံရုံးအနေဖြင့် နိုင်ငံသားများအကျိုးရှေ့ရှုလျက် ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ပြဿနာများကို သံရုံး၏ အခွင့်အာဏာအတွင်းမှ ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက် ပေးလျက် ရှိပါကြောင်းကို အသိပေးအပ်ပါသည်။

မှတ်ချက်။ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ ဖြည့်စွက်ရာတွင် **One Sided Print** ပြုလုပ်၍ စာရွက် တစ်ရွက်လျှင် တစ်ဘက် (one side) သာအသုံးပြုရန်နှင့် ကျောက်ပတ် (both side) အသုံးပြုခြင်းမပြုပါရန်။